



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

Settore approvvigionamenti, contabilità e coordinamento
Rep. 10139/19 Prot. 327996 del 20.12.2019

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B), PUNTO 2 DEL D.LS 50/2016, PER LA FORNITURA DI UN MICROSCOPIO A SCANSIONE SERIE QUATTRO S DA DESTINARSI AL DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOLOGICHE, GEOLOGICHE E AMBIENTALI (BIGEA) DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI BOLOGNA - Approvazione lettera invito e allegati.

LA DIRIGENTE

- Vista** la delibera del CdA del 30/01/2018 con la quale è stata adottata l'iniziativa di Ateneo "Progetti di Sviluppo Strategico dei Dipartimenti - PSSD" con l'obiettivo di favorire il miglioramento della qualità della ricerca e della progettualità scientifica dei Dipartimenti dell'Ateneo e delle relative attività strumentali ad essa collegate, a completamento di quanto sarà raggiunto dai Dipartimenti ammessi al finanziamento "Dipartimenti di Eccellenza" MIUR (previsto dall'art. 1 commi 314-337 della Legge n. 232 del 11/12/2016);
- Vista** la delibera del consiglio di Dipartimento del 29.03.2018 che ha approvato il progetto di sviluppo strategico del BiGeA che tra le altre cose prevede l'acquisto di un microscopio a scansione serie quattro S per il potenziamento del laboratorio di microscopia del Dipartimento;
- Vista** la delibera del CdA del 29.05.2018 che ha approvato la graduatoria dei progetti presentati e l'assegnazione dei relativi finanziamenti a favore delle proposte progettuali classificate ai primi 14 posti in graduatoria tra cui il progetto del BiGeA;
- Vista** la delibera del CdA del 29.01.2019 che ha indicato nel 01.02.2019 la data di avvio dei progetti PSSD e ha definito il modello di gestione contabile dei relativi finanziamenti;
- Vista** la delibera del CdA del 16.07.2019 in merito alla rimodulazione del budget del BiGeA nell'ambito dell'iniziativa "Progetti di Sviluppo Strategico dei Dipartimenti (PSSD)";
- Vista** il decreto del Direttore del BiGeA, Rep. 759, prot. 4096 del 18.12.2019 con il quale è stata disposta la nomina della dott.ssa Annunziata Coppola quale responsabile unico del procedimento e il Prof. Giovanni Valdrè quale Referente Tecnico per l'affidamento della fornitura in oggetto;



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

Settore approvvigionamenti, contabilità e coordinamento

- Viste** le Linee Guida n. 8 di ANAC “Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili” adottata con deliberazione del Consiglio dell’Autorità il 13 settembre 2017;
- Vista** la relazione del Rup che, sulla base di indagini di mercato, ha accertato l’assenza di concorrenza per motivi tecnici in ragione della specificità tecnica delle attrezzature;
- Visto** il provvedimento del direttore del BiGeA Rep. 760, Prot. 4104 del 18.12.2019, che ha approvato la Relazione tecnica illustrativa e il Capitolato tecnico per l’acquisto di un microscopio a scansione serie quattro S per il potenziamento del laboratorio di microscopia del Dipartimento;
- Visto** il provvedimento del Direttore Generale Rep. 10128, Prot. 327917 del 20.12.2019, che ha disposto l’acquisto della fornitura in oggetto mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. b), punto 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per l’importo massimo presunto di € 420.000,00, oltre IVA e/o altri contributi di legge;
- Visto** il provvedimento del Direttore Generale n. 4181 del 14.11.2016 con il quale è stata attribuita all’Area Affari Generali, Appalti e Sanità la competenza a gestire, come struttura stabile a supporto del RUP i procedimenti di affidamento di lavori, forniture e servizi;
- Considerata** la necessità di nominare il Responsabile del Procedimento Amministrativo di gara;
- Visto** il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell’Ateneo Di Bologna;
- Visto** il D. Lgs. 50/2016;
- Visto** l’art. 32 dello Statuto di Ateneo;
- Visto** il provvedimento del Direttore Generale n. 4197 del 15.11.2016

DISPONE

- l’approvazione della lettera invito e dei suoi allegati;
- la nomina della Dott.ssa Erika Ercolani, Responsabile del Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento dell’Area Affari Generali, Appalti e Sanità dell’Alma Mater Studiorum – Università di Bologna quale Responsabile del Procedimento Amministrativo per la procedura di gara e della conseguente stipula del contratto;

I documenti allegati al presente provvedimento sono parte integrante dello stesso.

ALLEGATI:

- Lettera invito



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

Settore approvvigionamenti, contabilità e coordinamento

- DGUE e dichiarazioni integrative
- Dichiarazione di partecipazione O.E.
- Schema di offerta economica
- Schema di contratto
- Schema di attestazione di avvenuto sopralluogo

F.to LA DIRIGENTE
Area Affari Generali, Appalti e Sanità
Dott.ssa Ersilia Barbieri

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, sede di Bologna.

Documento in originale conservato da AAGG – Settore Gestione Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento.

Publicato sul profilo del Committente il 20.12.2019